

Algemene voorwaarden van TraVio Reizen B.V.

Preambule

TraVio Reizen B.V. (KvK nr. 99458764) richt zich op het organiseren van groepsreizen waarbij Bijbelse waarden en normen het uitgangspunt zijn. De mensen die werkzaam zijn bij TraVio Reizen B.V. denken en werken vanuit dat perspectief. Op reis wordt de zondag als rustdag geëerbiedigd. Ook worden er op gezette tijden gezamenlijke momenten van bezinning gehouden.

Artikel 1 - Toepasselijkheid ANVR-Reizigersvoorwaarden

TraVio Reizen B.V. is onder nummer 06006 aangesloten bij de ANVR (Algemene Nederlandse Vereniging van Reisondernemingen). Uit dit lidmaatschap volgt dat de 'ANVR-Reizigersvoorwaarden' op de door TraVio Reizen B.V. aangeboden reizen van toepassing zijn. Voor TraVio Reizen B.V. is daarbij paragraaf 1 'De ANVR-Reisvoorwaarden voor pakketreizen' relevant. De voorwaarden leest u op www.anvr.nl.

Artikel 2 - VZR Garant

Lid 1. TraVio Reizen B.V. is onder nummer 134774 aangesloten bij VZR Garant.

Lid 2. Om te voldoen aan de wettelijk verplichte garantiestelling maakt TraVio Reizen B.V. gebruik van de garantieregeling VZR Garant (www.vzr-garant.nl). U kunt dit controleren via de deelnemerspagina van de website van VZR Garant. Binnen de grenzen van de Garantieregeling (te vinden op de website van VZR Garant) is de garantie van VZR Garant van toepassing. In de Garantieregeling leest u op welk (reis)aanbod de garantie van VZR Garant exact van toepassing is en wat deze garantie inhoudt. Wanneer diensten door financieel onvermogen van TraVio Reizen B.V. niet worden verleend, kunt u contact opnemen met VZR Garant, gevestigd aan de Torenallee 20, 5617 BC te Eindhoven, Nederland, via info@vzr-garant.nl of +31 (0)85 13 07 630.

Lid 3. Ter dekking van deze garantieregeling wordt bij boeking een bijdrage van € 5 per persoon in rekening gebracht.

Artikel 3 - Calamiteitenfonds

Lid 1. TraVio Reizen B.V. is aangesloten bij de Stichting Calamiteitenfonds Reizen.

Lid 2. De garantie van het Calamiteitenfonds houdt in dat u als reiziger die deelneemt aan een reis waarop de garantie van toepassing is:

- (een deel van) uw reissom terugkrijgt indien de reis als gevolg van een calamiteit niet of niet volledig kan worden uitgevoerd dan wel
- de noodzakelijke meerkosten vergoed krijgt indien als gevolg van een calamiteit de reis moeten worden aangepast of indien u vervroegd moet worden gerepatrieerd.

Lid 3. Onder calamiteit wordt verstaan een door molest of natuurramp veroorzaakte abnormale gebeurtenis.

Lid 4. Meer informatie vindt u op (<https://www.calamiteitenfonds.nl/garantieregeling/>)

Lid 5. Per boeking wordt een bijdrage van € 2,50 in rekening gebracht.

Artikel 4 - Geschillencommissie

TraVio Reizen B.V. is als onderdeel van haar lidmaatschap van de ANVR aangesloten bij de Geschillencommissie Reizen. Voor verdere informatie wordt verwezen naar Paragraaf 1 Artikel 13 van de ANVR-Reizigersvoorwaarden.

Artikel 5 - Reis- en annuleringsverzekering

TraVio Reizen B.V. biedt vooralsnog **geen** reis- en annuleringsverzekering aan als onderdeel van de boeking. TraVio Reizen B.V. benadrukt het belang van een Reis- en annuleringsverzekering en adviseert de reiziger om zelf een passende verzekering af te sluiten.

Artikel 6 - Aanvullende voorwaarden

Deze aanvullende voorwaarden gelden naast de ANVR-Reizigersvoorwaarden en beogen geen afbreuk te doen aan de rechten die reizigers op grond van wet- en regelgeving of de ANVR-Reizigersvoorwaarden toekomen.

Artikel 7 - Boeking en bevestigingen van reizen

Lid 1. TraVio Reizen B.V. biedt de reizen aan op de website www.travio.nl. Alle relevante voorwaarden voor een reis worden op de boekingspagina vermeld en de boeking vindt plaats door invulling en verzending van het digitale boekingsformulier.

Lid 2. In gevallen dat boekingen in persoon plaatsvinden wordt een identiek boekingsformulier handmatig ingevuld dat door de boeker dient te worden ondertekend.

Lid 3. Binnen 7 dagen na boeking ontvangt de boeker een bevestiging per e-mail of per post.

Lid 4. Eventuele onjuistheden dienen onverwijld te worden gemeld.

Lid 5. TraVio Reizen B.V. brengt geen reserverings- of administratiekosten in rekening.

Artikel 8 - Persoonsgegevens

Lid 1. De boeker is verantwoordelijk voor het juist en volledig invullen van de persoons- en overige boekingsgegevens.

Lid 2. Het is van belang dat uw mobiele telefoonnummer voor TraVio Reizen B.V. beschikbaar is en dat u daarop, óók onderweg voor de reisleader, daadwerkelijk bereikbaar bent.

Lid 3. Het is van belang dat wij beschikken over de naam en de contactgegevens van een contactpersoon die door ons in noodgevallen kan worden benaderd.

Artikel 9 - Preferenties en essenties

Lid 1. Bij het maken van boekingen kunnen voorkeuren (preferenties) worden aangegeven. TraVio Reizen B.V. spant zich in om zoveel mogelijk aan de wensen van de deelnemer tegemoet te komen. Preferenties zullen dan ook aan de uiteindelijke dienstverlener worden doorgegeven en de reisleader zal daar ook aandacht aan schenken. Preferenties die zijn gemeld kunnen echter niet worden gegarandeerd en aan het verzoek kunnen ook geen rechten worden ontleend.

Lid 2. Essentiële wensen moeten vooraf worden afgestemd met de dienstverlener en de toezegging daarvan behoeft een schriftelijke bevestiging aan de reiziger.

Lid 3. Voor het behandelen van essenties kunnen kosten in rekening worden gebracht.

Artikel 10 Geschiktheid en deelname

Lid 1. De reiziger is verplicht vóór het aangaan van de reisovereenkomst te beoordelen of hij of zij fysiek en mentaal in staat is om aan de reis deel te nemen, mede gelet op de aard van de reis en de bestemming.

Lid 2. Indien de reiziger relevante fysieke, mentale of andere beperkingen heeft die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de reis, dient de reiziger TraVio Reizen B.V. hiervan tijdig en volledig op de hoogte te stellen.

Lid 3. Indien begeleiding of extra zorg nodig is, dient de reiziger hier zelf zorg voor te dragen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Lid 4. TraVio Reizen B.V. heeft het recht om deelname aan de reis vóór vertrek te weigeren, dan wel de reisovereenkomst tijdens de reis te beëindigen, indien:

- de reiziger niet voldoet aan de deelnamevereisten, of
- de reiziger zodanige hinder of risico veroorzaakt of kan veroorzaken dat voortzetting in redelijkheid niet kan worden verlangd.

Lid 5. In geval van weigering vóór vertrek zijn de annuleringsvoorwaarden conform de ANVR-Reizigersvoorwaarden van toepassing, tenzij de oorzaak uitsluitend aan TraVio Reizen B.V. is toe te rekenen.

Lid 6. In geval van beëindiging tijdens de reis bestaat geen recht op restitutie, tenzij anders bepaald door dwingend recht of de ANVR-Reizigersvoorwaarden. Eventuele extra kosten zijn voor rekening van de reiziger, tenzij sprake is van een toerekenbare tekortkoming van TraVio Reizen B.V.

Artikel 11 - Gedrag

Van reizigers wordt verwacht dat zij de Christelijke waarden en normen respecteren. Bij herhaald ontoelaatbaar gedrag kan deelname aan de reis worden beëindigd. De hieruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van de reiziger, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 12 - Facturatie en betaling

Lid 1. Bij TraVio Reizen B.V. geldt een aanbetaling van 30% van de reissom, te betalen binnen 7 dagen na ontvangst van de factuur. Voor de resterende 70% is de uiterste betaaldatum 6 weken voorafgaand aan de vertrekdatum van de reis.

Lid 2. Bij boeking binnen 6 weken voor vertrek dient het volledige bedrag omgaand te worden betaald.

Artikel 13 - Annulering

Lid 1. Indien een boeking wordt geannuleerd, is de boeker tot de 42e dag voor vertrek 30% van de reissom (zijnde de aanbetaling) als annuleringskosten verschuldigd.

Lid 2. Bij annulering vanaf de 42e dag gelden de annuleringsvoorwaarden van de ANVR-Reizigersvoorwaarden.

Artikel 14 - Overige wijzigingen

Wijzigingen worden, indien mogelijk, doorgevoerd tegen vergoeding van de gemaakte kosten en € 25 administratiekosten.

Artikel 15 - Reisbescheiden en voorbereidingen voor het vertrek

Lid 1. De reisbescheiden (deelnemerslijsten, vertrektijden, reisinformatie e.d.) worden uiterlijk 10 dagen voor het vertrek per mail aan de deelnemers toegestuurd.

Lid 2. De ontvangen reisbescheiden dienen door de reiziger zorgvuldig te worden gecontroleerd. Over eventuele onjuistheden en onduidelijkheden dient onverwijld contact te worden opgenomen met TraVio Reizen B.V. of met de reisleader.

Lid 3. TraVio heeft als uitgangspunt de deelnemers zo veel mogelijk te ontzorgen. Uw reisleader spant zich in om u in de week voorafgaande aan de reis telefonisch te benaderen om kennis te maken en om eventuele afspraken te maken of toelichting te geven.

Lid 4. TraVio Reizen B.V. zoekt een balans tussen privacy en comfort. Bij veel reizen is gebleken dat de deelnemers een deelnemerslijst met namen, woonplaats en mobiel nummer op prijs stellen. Bij de aanmelding zal u worden gevraagd of u met de vermelding van deze gegevens op de deelnemerslijst instemt.

Lid 5. Het is op nagenoeg alle reizen inmiddels usance dat er één of meer whatsapp groepen voor onderlinge communicatie worden gemaakt. Ook daarvoor zal u bij boeking toestemming worden gevraagd.

Artikel 16 - Fooien

Lid 1. Tenzij anders vermeld zijn fooien niet bij de reissom inbegrepen.

Lid 2. In de reisbranche zijn fooien usance. Fooien zijn bedoeld om persoonlijke inspanningen van dienstverleners te belonen. Daar zijn de lonen dan ook dikwijls op afgestemd. Fooien zijn feitelijk vrijblijvend. Vanuit het groepspectief is het van belang dat dit aspect adequaat wordt ingevuld. De reisleader zal daarvoor een voorstel doen dat recht doet aan de gewoonten in het land van bestemming en de kwaliteit van de dienstverlening.

Artikel 17 - Lokale belastingen

In steeds meer landen komt het heffen van lokale belastingen in zwang. Deze belasting wordt dan veelal geheven door het hotel. Het is niet ongebruikelijk dat dit ter plaatse van de deelnemers wordt geïnd. Onze reisleaders zijn daarbij dan behulpzaam om dat af te handelen. Bij de reis wordt vermeld of de reissom inclusief of exclusief lokale belastingen is.

Artikel 18 - Reisduur en -tijden

De reisduur wordt altijd vermeld in hele dagen. De vertrek- en aankomstdag worden daarbij als hele dag geteld.

Artikel 19 - Wijzigingen reis en verblijf

Het reis- en excursiesprogramma is onder voorbehoud van eventuele wijzigingen en van weersomstandigheden. Genoemde hotels zijn bij een rondreis onder voorbehoud van wijziging voor gelijkwaardige hotels.

Artikel 20 - Paspoort, visa en inentingen

De reiziger dient in het bezit te zijn van een geldig paspoort of identiteitsbewijs. Afhankelijk van de bestemming kan een afwijkende geldigheidsduur van toepassing zijn. Voor (elektronische) visa die voor de te bezoeken bestemmingen vereist zijn dient de deelnemer zelf tijdig zorg te dragen. Alle extra kosten of kosten van annuleringen die uit het niet op orde hebben van deze documenten voortvloeien, zijn voor rekening van de deelnemer.

Artikel 21 - Beperkingen van aansprakelijkheid

Lid 1. De aansprakelijkheid van TraVio Reizen B.V. is beperkt tot hetgeen is bepaald in de ANVR-Reizigersvoorwaarden en de toepasselijke wet- en regelgeving.

Lid 2. TraVio Reizen B.V. is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:

- handelingen of nalatigheden van de reiziger zelf;
- onvoorzienbare en onvermijdbare omstandigheden (overmacht);
- handelingen van derden die niet bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken, voor zover toegestaan.

Lid 3. Indien TraVio Reizen B.V. aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot de directe schade en maximaal de reissom, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Lid 4. De reiziger is verplicht schade zoveel mogelijk te beperken.

Lid 5. Eventuele uitkeringen uit verzekeringen worden in mindering gebracht op de schadevergoeding, voor zover toegestaan.

Lid 6. Het ontbreken van een verzekering komt voor risico van de reiziger.

Artikel 22 - Klachten

Lid 1. Reizen is ook ontdekken, waarbij zich soms ook onvoorziene situaties voor kunnen doen. De mensen achter TraVio Reizen B.V. én de mensen die ons onderweg van dienst zijn, zoals chauffeurs, gidsen, hoteliers, kamermeisjes en kofferboys spannen zich in om de deelnemers een fijne vakantie te bezorgen. Mocht er zich echter onverhoopt iets voordoen wat volgens u niet in de haak is en wat tot een klacht zou kunnen leiden, dan is het van groot belang om daar zo snel mogelijk, ter plaatse, in samenspraak met de reis-leider een oplossing voor te vinden. Wacht dus nooit met het melden van een klacht tot u weer thuis bent, maar trek snel aan de bel zodat er onverwijld actie kan worden ondernomen.

Lid 2. Mocht u ondanks de inspanningen onderweg na afloop alsnog een bemerking of klacht kenbaar willen maken dan ontvangen we die graag binnen 14 dagen na afloop van de reis.

Artikel 23 - Kostenstijgingen en prijswijzigingen

Prijswijzigingen vinden plaats conform de ANVR-Reizigersvoorwaarden. Bij verhogingen van meer dan 8% heeft de reiziger het recht de reis kosteloos te annuleren.

Artikel 24 - Kennelijke fouten

Kennelijke fouten en vergissingen binden TraVio Reizen B.V. niet.

Artikel 25 - Mondelinge toezeggingen

Mondelinge toezeggingen zijn slechts bindend indien deze schriftelijk zijn bevestigd.